



AYUNTAMIENTO
DE
BARLOVENTO
(Provincia de Santa Cruz de Tenerife)
Teléfono 922186002
Fax 922186136
Plaza del Rosario, 3
38726 Barlovento

REGISTRO DE ENTRADA	
Fecha	<input type="text"/>
Número	<input type="text"/>

MODELO DE INSTANCIA

I. DATOS PERSONALES

Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre	D.N.I.
-----------------	------------------	--------	--------

II. LUGAR A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Domicilio	Teléfono	
Municipio	C. Postal	Provincia
Medio preferente para recibir las notificaciones		

III. EXPOSICIÓN (Hechos y razones)

En virtud de lo expuesto, de conformidad con el artículo 70 de la Ley 30/92, de 26 de Noviembre, de Régimen Jurídico de las administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, dentro del plazo establecido, y reuniendo los requisitos establecidos en el **Anuncio Municipal del Plan de Empleo Social 2025-2026**

IV. PETICIÓN

Sea valorado mi expediente para acceder al siguiente perfil profesional:

V. AUTORIZA (Marcar con X)

A los efectos de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), el abajo firmante autoriza el tratamiento de sus datos personales incorporados en la solicitud y en otros documentos normalizados relativos a la misma. El firmante podrá ejercitar gratuitamente los derechos de acceso e información, rectificación, cancelación y oposición de los datos en los términos especificados en la mencionada Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, conforme al procedimiento legalmente establecido. Estos derechos podrán ser ejercidos dirigiendo comunicación por escrito, debidamente firmada, acompañada de fotocopia del DNI/NIE, al Ayuntamiento de Barlovento, Plaza del Rosario,3. 38726 Barlovento.

Al Ayuntamiento de Barlovento para solicitar a los Organismos Públicos cuantos certificados relativos a mi situación o a la de mi representado sean necesarios para tramitar la presente solicitud, así como para la recopilación de los mismo y su incorporación a ésta. Marcar los documentos que se autorizan para integrar a la solicitud:

En Barlovento, a de de 20 .

Fdo.:

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL ILMO. AYUNTAMIENTO DE BARLOVENTO

VI. DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LA SOLICITUD

- Fotocopia del DNI o NIE y Pasaporte del solicitante y de los mayores de 16 años de la unidad de convivencia o de documentación acreditativa de identidad.
- Libro de familia original, en caso de que existan menores de edad en la unidad de convivencia.
- Fotocopia de demanda de Empleo (DARDE) y certificados Del SEPE (Servicio Público de Empleo Estatal), que acredite si perciben o no prestación por desempleo y cuantía de la misma de los mayores de 16 años de la Unidad de Convivencia, o justificante de estudios, en su caso.
- Certificado del grado de discapacidad, si procede.
- En el caso de empleado por cuenta ajena, se requiere fotocopia de contrato de trabajo y las dos últimas nóminas de los mayores de 16 años que realicen actividad laboral.
- En el caso de trabajadores autónomos, fotocopia de la última Declaración de la Renta trimestral.
- Certificado de percibir pensiones de la Administración Pública y cuantía de las mismas.
- Sentencia y/o convenio regulador en caso de separación o divorcio o declaración responsable de los ingresos percibidos en concepto de manutención o pensión de alimentos.
- Vida laboral
- Informe de periodos de inscripción periodos de desempleo en el SCE de el/la solicitante.
- Cualquier otra documentación, necesaria para completar el expediente:
 -
 -
 -
 -
 -